

LIETUVOS RESPUBLIKA

DARBO SUTARTIS

2026-08-20

1. Sutarties rekvizitai ir šalys

Darbo sutartis Nr. DS-20260820

Sudarymo data: 2026 m. rugpjūčio 20 d.

Sudarymo vieta: Vilnius, Lietuvos Respublika

Šią darbo sutartį (toliau - Sutartis) sudarė:

UAB „Baltijos technologijos“, juridinio asmens kodas 305987654, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, Vilnius, atstovaujantis asmuo - Direktorius Mindaugas Balčius (toliau - Darbdavys), ir

Simona Urbonaitė, asmens kodas 49812121234, korespondencijos adresas Žirmūnų g. 20-5, Vilnius (toliau - Darbuotojas).

Darbdavys ir Darbuotojas toliau Sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi.

2. Darbo funkcija

Darbuotojo pareigos - Rinkodaros specialistė. Konkrečios darbo funkcijos apibrėžiamos pareigybės aprašyme, su kuriuo Darbuotojas supažindinamas pasirašytinai iki darbo pradžios. Darbdavys taip pat supažindina Darbuotoją su darbo tvarkos taisyklėmis ir darbuotojų saugos bei sveikatos instrukcijomis.

3. Darbovietė

Darbuotojo darbo vieta: Konstitucijos pr. 7, Vilnius.

4. Darbo laikas ir režimas

Darbuotojui nustatoma 40 valandų per savaitę darbo laiko norma, dirbant 5 darbo dienas per savaitę, nuo pirmadienio iki penktadienio. Darbo pradžia - 9.00 val., pabaiga - 18.00 val., su ne trumpesne kaip 30 minučių pietų pertrauka, kuri į darbo laiką neįskaičiuojama.

5. Darbo užmokestis

Darbuotojui nustatomas 1800 € BRUTO (neatskaičius mokesčių) mėnesinis darbo užmokestis. Darbo užmokestis mokamas ne rečiau kaip du kartus per mėnesį: avansas - iki einamojo mėnesio 25 dienos, o galutinis atsiskaitymas - iki kito mėnesio 10 dienos, pavedimu į Darbuotojo nurodytą banko sąskaitą. Darbdavys turi teisę skirti priedus, priemokas ir premijas savo nustatyta tvarka.

6. Sutarties rūšis ir darbo pradžia

Sudaroma neterminuota darbo sutartis. Darbuotojas pradeda dirbti 2026-09-01.

7. Bandomasis laikotarpis

Šalys susitaria dėl 3 mėnesių bandomojo laikotarpio (toliau - Bandomasis laikotarpis), skirto patikrinti, ar darbas ir Darbuotojas tinka vienas kitam. Bandomojo laikotarpio metu kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 3 darbo dienas, nemokant išeitinės išmokos. Bandomajam laikotarpiui pasibaigus ir Sutarties nenutraukus, laikoma, kad Darbuotojas išbandymą išlaikė, ir darbas tęsiasi šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

8. Atostogos

Darbuotojui suteikiamos ne mažiau kaip 20 darbo dienų kasmetinės atostogos, už kurias mokamas vidutinis darbo užmokestis. Atostogų suteikimo eilė tvirtinama Šalių susitarimu,

atsižvelgiant į Darbdavio veiklos poreikius.

9. Konfidencialumas

Darbuotojas įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Darbdavio konfidencialios informacijos - komercinių paslapčių, klientų duomenų, kainodaros, technologinių ir finansinių duomenų bei kitos informacijos, kuri nėra vieša ir su kuria Darbuotojas susipažino eidamas savo pareigas. Ši pareiga galioja tiek darbo santykių metu, tiek 2 (dvejus) metus po jų pasibaigimo. Konfidencialios informacijos atskleidimas sukelia Darbuotojo atsakomybę už Darbdaviui padarytą tiesioginę ir netiesioginę žalą.

10. Nekonkuravimas

Darbuotojas įsipareigoja 6 mėn. po darbo santykių pasibaigimo nedirbti pas Darbdavio konkurentus ir nevykdyti konkuruojančios veiklos (toliau - Nekonkuravimo įsipareigojimas). Už Nekonkuravimo įsipareigojimą Darbdavys moka Darbuotojui 40% jo vidutinio darbo užmokesčio kompensaciją kas mėnesį per visą nekonkuravimo laikotarpį. Pažeidęs Nekonkuravimo įsipareigojimą, Darbuotojas netenka teisės į tolesnę kompensaciją, privalo grąžinti jau gautą kompensacijos dalį ir atlyginti Darbdaviui padarytą žalą.

11. Asmens duomenų tvarkymas

Darbdavys tvarko Darbuotojo asmens duomenis darbo sutarties vykdymo, darbo užmokesčio apskaičiavimo, personalo administravimo ir teisės aktuose nustatytų prievolių vykdymo tikslais. Duomenys saugomi teisės aktų nustatyta laikotarpį ir neperduodami tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytus atvejus. Darbuotojas turi teisę susipažinti su savo duomenimis, reikalauti juos ištaisyti ar apriboti jų tvarkymą.

12. Ginčų sprendimas

Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar su ja susiję, pirmiausia sprendžiami Šalių derybomis. Nepavykus susitarti per 14 kalendorinių dienų, ginčas perduodamas nagrinėti darbo ginčų komisijai, o įstatymų numatytais atvejais - teismui.

13. Sutarties nutraukimas

Darbuotojas gali nutraukti sutartį savo noru įspėjęs Darbdavį raštu prieš 20 kalendorinių dienų. Darbdavys sutartį gali nutraukti tik teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka, apie tai raštu įspėjęs Darbuotoją. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių susitarimu bet kuriuo metu. Dėl svarbių priežasčių (ligos, negalėjimo tinkamai atlikti darbo funkcijos ar kitų objektyvių aplinkybių) Darbuotojas turi teisę nutraukti Sutartį įspėjęs Darbdavį raštu prieš 5 darbo dienas.

14. Baigiamosios nuostatos

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

DARBDAVYS

(parašas)

UAB „Baltijos technologijos“

atstovas: Direktorius Mindaugas Balčius

Data: _____

DARBUOTOJAS

(parašas)

Simona Urbonaitė

Data: _____